

DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA DI BACINO

SEDUTA del 29/04/2024

N. di Reg. 05/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL VERBALE DI SEDUTA DELL'ASSEMBLEA DI BACINO DEL 28.03.2024.

L'anno **2024 (duemilaventiquattro)** il giorno **29 (ventinove)** del mese di **aprile** alle ore **16:30** si è riunita in l'Assemblea di Bacino "Brenta per i Rifiuti" per deliberare come da invito prot. n. 449/2024 del 22/04/2024, formulato dal Presidente del Consiglio di Bacino (ai sensi dell'art. 10 della «Convenzione per la costituzione ed il funzionamento del Consiglio di Bacino "Brenta per i Rifiuti" afferente il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani nel territorio regionale», stipulata in formato elettronico con ultimo repertorio n. 9269 degli atti del Segretario generale del Comune di Bassano del Grappa in data 31.10.2018).

La riunione ha luogo presso la sala riunioni di "Villa Rina", sita in Borgo Treviso – Cittadella (PD).

Sono presenti i sottoelencati componenti dell'Assemblea di Bacino:

ENTE	MILLESIMI	P - A	ENTE	MILLESIMI	P - A	ENTE	MILLESIMI	P - A
Asiago	11	P	Lusiana Conco	8	A	Santa Giustina in Colle	12	P
Bassano del Grappa	72	P	Marostica	24	P	Saonara	18	P
Borgoricco	15	P	Massanzago	10	P	Schiavon	5	P
Cadoneghe	27	P	Mestrino	20	P	Selvazzano Dentro	39	P
Campodarsego	26	P	Montebelluna	19	P	Solagna	3	P
Campodoro	5	A	Mussolente	13	P	Teolo	15	A
Camposampiero	20	P	Nove	8	P	Tezze sul Brenta	22	P
Campo San Martino	10	P	Noventa Padovana	20	A	Tombolo	14	P
Carmignano di Brenta	13	P	Pianezze	4	P	Torreglia	10	P
Cartigliano	6	P	Piazzola sul Brenta	19	A	Trebaseleghe	22	P
Cassola	26	P	Piombino Dese	16	P	Valbrenta	8	A
Cervarese Santa Croce	10	A	Pove del Grappa	5	A	Veggiano	8	A
Cittadella	34	P	Pozzoleone	5	P	Vigodarzere	22	A
Colceresa	10	P	Roana	7	A	Vigonza	39	P
Curtarolo	12	P	Romano d'Ezzelino	24	P	Villa del Conte	10	P
Enego	3	P	Rosà	25	P	Villafranca Padovana	18	P
Fontaniva	14	A	Rossano Veneto	14	A	Villanova di Camposampiero	10	P
Foza	1	A	Rotzo	1	P			
Galliera Veneta	12	P	Rovolon	8	P			
Gallio	4	A	Rubano	29	P			
Galzignano Terme	7	P	Saccolongo	8	A			
Gazzo	7	P	San Giorgio delle Pertiche	17	P			
Grantorto	8	P	San Giorgio in Bosco	11	A			
Limena	14	A	San Martino di Lupari	23	P			
Loreggia	13	A	San Pietro in Gu	7	P			
			PRESENTI		SU TOTALE		QUORUM	
ENTI			48		67		35	
MILLESIMI			794		1.000		501	

Presiede la seduta la Dott.ssa **Antonella Argenti**, in qualità di Presidente del Consiglio di Bacino "Brenta per i Rifiuti".

Assume la funzione di Segretario dell'Assemblea e verbalizza la Dott.ssa **Giuseppina Cristofani**, Direttore f.f..

Scrutatori: Marco Frison (Sindaco comune di Enego), Luciano Viggiani (Consigliere comune di San Martino di Lupari), Cesare Mason (Sindaco comune di Piombino Dese).

PRESIEDE L'ASSEMBLEA DI BACINO

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI BACINO
Dott.ssa ANTONELLA ARGENTI

Verbale letto, approvato e sottoscritto nella seguente composizione: facciate n.2- allegato 1

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI BACINO
Dott.ssa ANTONELLA ARGENTI

IL DIRETTORE FACENTE FUNZIONI
Dott.ssa GIUSEPPINA CRISTOFANI

Pubblicata nelle forme di legge

L'ASSEMBLEA DI BACINO
DEL CONSIGLIO DI BACINO "BRENTA PER I RIFIUTI"

VISTO il verbale di seduta dell'Assemblea di Bacino del 28/03/2024 reso disponibile per l'opportuno esame nell'area del sito internet dell'ente riservata ai Comuni;

RICORDATO che:

- la seduta de quo è stata svolta in presenza nel rispetto del regolamento vigente;
- la stesura del verbale è fatta con verbalizzazione del Direttore che funge da segretario verbalizzante dei lavori della seduta precedente

Tutto ciò premesso,

L'ASSEMBLEA

VISTA la Legge Regionale 31 dicembre 2012, n. 52 e s.m.i.;

VISTA la D.G.R.V. n. 13 del 21 gennaio 2014;

VISTA la D.G.R.V. n. 1117 dell' 1 luglio 2014;

VISTO il D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 recante "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" e ss.mm.ii.;

ACQUISITO il parere espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 sulla proposta della presente Deliberazione;

VISTO l'esito della votazione che si riporta:

VISTI gli esiti della discussione che si riportano nel verbale della seduta redatto ai sensi dell'art. 10 comma 4 della Convenzione e ritenuto di approvarli;

VISTO l'esito della votazione che si riporta:

	PRESENTI	FAVOREVOLI	CONTRARI	ASTENUTI	QUORUM
ENTI	48	47	0	1	25
				Asiago	
MILLESIMI	794	783	0	11	398

DELIBERA

di approvare il verbale della seduta del 28/03/2024, allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI BACINO

Dott.ssa ANTONELLA ARGENTI

con firma digitale

Parere in ordine alla regolarità tecnica:

Si esprime parere favorevole.

Cittadella, 24/04/2024

IL DIRETTORE

Dott.ssa Giuseppina Cristofani

con firma digitale

VERBALE ASSEMBLEA DEL 28 MARZO 2024

PRESIDENTE DOTT.SSA ARGENTI ANTONELLA DOTT.SSA ANTONELLA ARGENTI:

Buongiorno a tutti, chiedo gentilmente alla segreteria se possiamo procedere per quanto riguarda testee quorum e raccomando i colleghi di spegnere il microfono per agevolare la partecipazione di tutti. Grazie, se la segreteria mi conferma che siamo a posto per quanto riguarda il numero legale, ioprocedo in maniera molto veloce perché so che sono giorni difficili per tutti.

SEGRETERIA:

Tutto confermato sulla base delle ammissioni.

Si riporta tabella presenti per la validità assemblea del 28/03/2024

ENTE	MILLESIMI	P - A	ENTE	MILLESIMI	P - A	ENTE	MILLESIMI	P - A
Asiago	11	P	Lusiana Conco	8	A	Santa Giustina in Colle	12	P
Bassano del Grappa	72	P	Marostica	24	P	Saonara	18	P
Borgoricco	15	A	Massanzago	10	P	Schiavon	5	A
Cadoneghe	27	P	Mestrino	20	A	Selvazzano Dentro	39	P
Campodarsego	26	P	Montegrotto Terme	19	P	Solagna	3	P
Campodoro	5	A	Mussolente	13	P	Teolo	15	A
Camposampiero	20	P	Nove	8	P	Tezze sul Brenta	22	P
Campo San Martino	10	P	Noventa Padovana	20	A	Tombolo	14	P
Carmignano di Brenta	13	P	Pianezze	4	A	Torreglia	10	A
Cartigliano	6	P	Piazzola sul Brenta	19	A	Trebaseleghe	22	A
Cassola	26	A	Piombino Dese	16	P	Valbrenta	8	P
Cervarese Santa Croce	10	A	Pove del Grappa	5	A	Veggiano	8	P
Cittadella	34	P	Pozzoleone	5	A	Vigodarzere	22	P
Colceresa	10	A	Roana	7	A	Vigonza	39	P
Curtarolo	12	P	Romano d'Ezzelino	24	A	Villa del Conte	10	P
Enego	3	A	Rosà	25	P	Villafranca Padovana	18	P
Fontaniva	14	A	Rossano Veneto	14	P	Villanova di Camposampiero	10	A
Foza	1	A	Rotzo	1	A		0	A
Galliera Veneta	12	A	Rovolon	8	A		0	A
Gallio	4	A	Rubano	29	P		0	A
Galzignano Terme	7	P	Saccolongo	8	A		0	A
Gazzo	7	P	San Giorgio delle Pertiche	17	A		0	A
Grantorto	8	P	San Giorgio in Bosco	11	A			
Limena	14	A	San Martino di Lupari	23	P			
Loreggia	13	A	San Pietro in Gu	7	P			
			PRESENTI			SU TOTALE		QUORUM
ENTI			36			67		35
MILLESIMI			654			1.000		501

ASSEMBLEA CONSIGLIO BACINO BRENTA RIFIUTI DEL 28 MRZO 2024

PRESIDENTE DOTT.SSA ANTONELLA ARGENTI:

Apriamo l'assemblea.

Prima gli scrutatori. La disponibilità di tre Comuni gentilmente: Asiago, Piombino Dese e Vigonza, grazie.

➤ Punto n. 1:

«APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE DEL 15/12/2023».

Dobbiamo approvare la seduta del 15 di dicembre 2023. Se non ci sono interventi passo al voto.

Pareri favorevoli circa la seduta e approvazione verbale del 15 dicembre 2023?

Contrari? Nessuno.

Astenuti? Nessuno.

➤ Punto n. 2:

«APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2024-2026, DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024-2026 E DEI DOCUMENTI ALLEGATI».

PRESIDENTE DOTT.SSA ANTONELLA ARGENTI:

il Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026 è stato redatto osservando, per analogia, i vigenti principi contabili applicabili agli enti locali di cui al D.Lgs. 118/2011, il Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026 è stato redatto in conformità e coerenza con il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 il quale costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del suddetto Bilancio di Previsione Finanziario, nella parte Entrata del Bilancio è stato previsto lo stanziamento di euro 586.656,00 per ciascun anno del triennio 2024-2026, come contributo per i costi di funzionamento dell'ente determinati in misura di 1,00 Euro/abitante in conformità a quanto stabilito nella deliberazione dell'Assemblea di Bacino n. 10 del 26.11.2021, che in esito all'aggiornamento dei dati di popolazione all'ultimo censimento Istat disponibile (anno 2021), approvato con Delibera 4 del 28/02/2023, determina un importo complessivo pari a Euro 586.656,00. Tutti i documenti sopra elencati sono stati messi a disposizione per la visione di questa Assemblea. Chiedo se ci sono domande sull'argomento. Aggiungo che il Comitato Istituzionale con deliberazione n. 1 del 4/03/2024 ha approvato la proposta per l'Assemblea del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 e dello schema di Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026 con tutti i relativi allegati e che abbiamo acquisito con prot.284/2024 il Parere favorevole del Revisore Contabile.

DIRETTORE DOTT.SSA GIUSEPPINA CRISTOFANI:

Presidente se mi permette aggiungo che per quanto attiene le previsioni di entrate correnti effettuate con il Bilancio predetto, si sono tenute a riferimento quelle previste nel Bilancio del precedente esercizio, con le modifiche conseguenti al gettito tendenziale delle stesse con riferimento alle norme legislative vigenti ed agli elementi di valutazione di cui attualmente si dispone mentre per quanto concerne le spese correnti, è stata prevista una razionalizzazione della spesa con assoluta ricerca di economie, che assicuri comunque l'esercizio delle funzioni e dei servizi attribuiti all'ente con i criteri ritenuti più idonei per conseguire il miglior livello di efficienza e di efficacia. Inoltre l'ente non ha mai costituito enti e/o organismi strumentali, aziende speciali, società e non detiene partecipazioni in alcuna società pubblica o privata inoltre tra le competenze normativamente previste per l'ente non rientra la realizzazione di opere pubbliche.

PRESIDENTE DOTT.SSA ANTONELLA ARGENTI:

Bene. Ci sono domande rispettivamente a questa delibera?

Allora procediamo alla votazione per approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2024–2026, del bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e dei documenti allegati.

Pareri favorevoli?

Contrari? Nessuno.

Astenuto? Nessuno.

Immediata eseguibilità.

Pareri favorevoli?

Contrari? Nessuno.

Astenuto? Nessuno.

Grazie. Passiamo al punto n. 3;

➤ **Punto n. 3:**

«APPROVAZIONE DEL PIANO ANNUALE ATTIVITÀ 2024 (PAA)».

PRESIDENTE DOTT.SSA ANTONELLA ARGENTI:

Ricordo che in esito all'affidamento del servizio a ETRA spa, il contratto vigente prevede che annualmente il Gestore predisponesse presenti al Consiglio di Bacino, almeno 45 giorni prima della scadenza del termine per l'approvazione del PEF aggiornato, la proposta di Piano annuale delle attività (P.A.A.) a valere per l'anno successivo conforme ai contenuti del Piano e che spetta all'Assemblea di Bacino la competenza in ordine all'approvazione.

La proposta di PAA è stata oggetto di confronto e modifiche in contraddittorio con il Gestore affidatario e in stretto coordinamento con gli uffici del Consiglio al fine di rendere la proposta congruente con gli obiettivi della Programmazione d'Ambito e dare motivata indicazione degli scostamenti e variazioni rispetto alla proposta di P.A.A. 2023 che adesso il Direttore illustrerà brevemente. Prego Direttore.

DIRETTORE DOTT.SSA GIUSEPPINA CRISTOFANI:

Dalle verifiche effettuate possiamo affermare che la documentazione agli atti ed oggi proposta per l'approvazione è coerente in via generale con la Programmazione d'Ambito del Consiglio di Bacino Brenta per i rifiuti di cui è documento attuativo.

Evidenzio che taluni scostamenti di cronoprogramma degli investimenti sono stati vagliati sotto il profilo della sostenibilità economico finanziaria del Gestore e in ragione di linee di finanziamento PNRR e che nei volumi totali di investimento non confliggono con le risultanze della relazione ex art.34, co.20 prevista dal Decreto legge n.179/2012.

Tuttavia che il cronoprogramma degli interventi proposto va armonizzato con le previsioni di razionalizzazione delle sedi del Gestore con particolare riferimento alla distribuzione dei flussi di spesa nelle annualità successive al 2024 e alla sostenibilità economica finanziaria di tale programmazione.

PRESIDENTE DOTT.SSA ANTONELLA ARGENTI:

Perfetto, grazie. Ci sono altri interventi rispetto al PAA 2024? No? Bene.

Procediamo alla votazione del Piano Annuale Attività 2024.

Pareri favorevoli?
Contrari? Nessuno.
Astenuato? Nessuno.

Immediata eseguibilità.

Pareri favorevoli?
Contrari? Nessuno.
Astenuato? Nessuno.

➤ **Passiamo all'ultimo punto il n. 4:**

«ADEGUAMENTO CONTRATTO DI SERVIZIO ALLE DISPOSIZIONI DELIBERA ARERA 385/RIF/2023».

PRESIDENTE DOTT.SSA ANTONELLA ARGENTI:

In questo caso si tratta di una adeguamento necessario in quanto ARERA con propria Delibera ha adottato lo schema tipo di contratto di servizio per la regolazione dei rapporti fra enti affidanti e gestori del servizio dei rifiuti urbani che fissa i contenuti minimi essenziali obbligatoriamente richiesti dalla normativa vigente, ferma restando l'autonomia contrattuale delle Parti nel disciplinare contenuti ulteriori, nel rispetto della normativa vigente e dei provvedimenti di regolazione dell'Autorità.

Noi, come ricorderete, abbiamo sottoscritto il contratto prima di detta delibera ARERA per cui adesso ci troviamo nella necessità di aggiornarlo ove non conforme. Chiedo al Direttore di illustrare meglio questi aspetti.

DIRETTORE DOTT.SSA GIUSEPPINA CRISTOFANI:

L'intervento sostanziale riguarda l'obbligo di prevedere garanzie finanziarie a favore del concedente. Nel testo originario questa previsione era facoltativa perché sappiamo che sono costi che si generano e vanno poi a ricadere sulla tariffa. Ora non è più possibile fare senza e dunque abbiamo adeguato l'articolato in modo coerente. Questa variazione ha poi determinato la soppressione di alcuni impegni che gioco forza sono già fatti salvi con le garanzie prestate, per cui si è intervenuti puntualmente in tal senso.

Visto poi la necessità di intervenire sul testo è stata introdotta anche la modalità di trasferimento dei costi di funzionamento dell'Ente d'ambito che, in analogia con il servizio idrico, è stata fissata in 3 rate trimestrali anticipate.

PRESIDENTE DOTT.SSA ANTONELLA ARGENTI:

Se non ci sono altre domande metto in votazione l'adeguamento contratto di servizio alle disposizioni delibera Arera 385/Rif/2023.

Pareri favorevoli?
Contrari? Nessuno.
Astenuato? Nessuno.

Immediata eseguibilità.

Pareri favorevoli?
Contrari? Nessuno.

Astenuto? Nessuno.

Come vedete siamo stati veloci e produttivi, ringrazio tutti della presenza.